

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
17.5.2018

1a Rekisterin- pitäjä	<small>Nimi</small> Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry <small>Osoite</small> Pitkäsillanranta 3, PL 157, 00531 Helsinki <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> Puh.020 774 000, s-posti:webmaster@sak.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<small>Nimi</small> Pauli Vento <small>Osoite</small> Pitkäsillanranta 3, PL 157, 00531 Helsinki <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> Puh. 040 522 3611, s-posti:pauli.vento@sak.fi
3 Rekisterin nimi	SAK:n suomenkielisen uutiskirjeen tilaajat
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	.SAK:n uutiskirjeen lähettäminen sähköpostilla kirjeen tilanneille
5 Rekisterin tietosisältö	Uutiskirjeen tilaajan - etunimi - sukunimi - sähköpostiosoite
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	- Henkilökohtainen tilaus SAK:n nettisivuilla olevalla tilauslomakkeella - Tilausten keräminen paperisilla tilauslistoilla SAK:n tai sen jäsenliittojen järjestämissä tilaisuuksissa - Työtehtävien perusteella: kirje lähetetään automaattisesti SAK:n henkilökunnalle, hallituksen jäsenille ja SAK:n ja liittojen yhteisten asiantuntijaryhmien jäsenillä.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tiedot tilaajista sijaitsevat MailChimpin palvelimella Yhdysvalloissa. Sopimus liitteenä: m-files://show/99E47379-A70A-44CA-9DA4-C10DDA854DAF/0-44/110?object=32277118-BF4B-4A17-9216-4D660E901B6F&file=99B85A49-5421-40B2-B6A8-863542773CC7
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot MailChimp ylläpitää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia tietojen suojaamiseksi tietoturvahäiriöiltä. MailChimp huolehtii siitä, että kaikki henkilöt, jotka se on valtuuttanut käsittelemään asiakastietoja (henkilöstö, edustajat ja alihankkijat), ovat asianmukaisen salassapitovelvollisuuden piirissä sopimuksen tai lain perusteella. Sopimus liitteenä: m-files://show/99E47379-A70A-44CA-9DA4-C10DDA854DAF/0-44/110?object=32277118-BF4B-4A17-9216-4D660E901B6F&file=99B85A49-5421-40B2-B6A8-863542773CC7 SAK ottaa MailChimpin tilaajatietokannasta varmuuskopion joka toinen kuukausi. Excel-muotoista varmuuskopiota säilytetään SAK:n omassa M-Files-dokumentinhallintajärjestelmässä ja siihen on pääsy vain SAK:n viestinnän ja tietohallinnon työntekijöillä. Varmuuskopiot poistetaan järjestelmästä kahden kuukauden välein eli kunnes uusi varmuuskopio viedään sinne. Tilaisuuksissa kiertävät paperiset tilauslistat siirretään sähköiseen muotoon ja tallennetaan varmuuskopioiden tapaan M-Files-järjestelmään. Samoin toimitaan sähköpostin kautta tulleiden yksittäisten tilausten osalta. Näitä tilauslistoja ja viestejä säilytetään niin pitkään kuin yksittäisten tilaajien tilauksen varmentaminen on tarpeen.</p>
10 Tarkastus- oikeus	Uutiskirjeen tilauslistalla olevilla on oikeus tarkistaa tietonsa.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Uutiskirjeen tilaaja voi itse muuttaa tietojaan ja myös peruuttaa tilauksensa

12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Ei ole
---	--------