

DATASKYDDSBESKRIVNING
Personuppgiftslagen(523/1999) 10 § ja 24 §

Läs ifyllningsanvisningarna för ifyllandet av beskrivningen. Använd vid behov bilagor.

Datum för uppgörande

21.5.2018

1a Den register-ansvarige	Namn Finlands Fackförbunds Centralorganisation FFC rf
	Adress Långbrokajen 3, PB 157, 00531 Helsingfors
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) Tfn 020 774 000, e-post: webmaster@sak.fi
2 Kontakt-person i ärenden gällande registret	Namn Pauli Vento
	Adress Långbrokajen 3, PB 157, 00531 Helsingfors
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) Tfn 040 522 3611, e-post: pauli.vento@sak.fi
3 Registrets namn	FFC:s svenskspråkiga nyhetsbrevs prenumeranter
4 Ändamål med behandling av personuppgifter	Att sända FFC:s/Löntagarens nyhetsbrev per e-post till dem som har beställt nyhetsbrevet
5 Registrets datainnehåll	Följande uppgifter om dem som prenumererar på nyhetsbrevet - förnamn - efternamn - e-postadress - bransch eller fackförbund
6 Regelmässiga uppgiftskällor	- Prenumeranten har själv fyllt i en beställningsblankett som finns på FFC:s webbplats - Prenumeranten har fyllt i en beställningslista på något evenemang som arrangeras av FFC eller något av dess medlemsförbund - Prenumeranten har fyllt i och postat ett beställningskort - Enligt arbetsuppgift: nyhetsbrevet skickas automatiskt till personal som ansvarar för svenskspråkiga frågor vid FFC och dess medlemsförbund

<p>7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Uppgifter utlämnas inte till utomstående.</p>
<p>8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>Uppgifterna om prenumeranterna finns på MailChimps server i USA. Avtal som bilaga: m-files://show/99E47379-A70A-44CA-9DA4-C10DDA854DAF/0-44/110?object=32277118-BF4B-4A17-9216-4D660E901B6F&file=99B85A49-5421-40B2-B6A8-863542773CC7</p>
<p>9 Principerna för skyddet av registret</p>	<p>A Manuellt material Inget manuellt material</p> <p>B ADB-register MailChimp upprätthåller ändamålsenliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda uppgifterna mot störningar av dataskyddet. MailChimp ansvarar för att alla personer som företaget har gett i uppgift att hantera kunduppgifter (personal, representanter och underleverantörer), omfattas av ändamålsenlig tystnadsplikt som grundar sig på avtal eller lag. Avtal som bilaga: m-files://show/99E47379-A70A-44CA-9DA4-C10DDA854DAF/0-44/110?object=32277118-BF4B-4A17-9216-4D660E901B6F&file=99B85A49-5421-40B2-B6A8-863542773CC7 FFC tar en säkerhetskopia av MailChimpis prenumerantdatabas varannan månad. Säkerhetskopian förvaras i Excel-format i FFC:s eget dokumenthanteringssystem M-Files och endast FFC:s kommunikations- och dataadministrationspersonal har tillgång till säkerhetskopian. Säkerhetskopiorna raderas ur systemet efter två månader, alltså när följande säkerhetskopia sparas. De prenumerationslistor och -kort som har fyllts i i pappersformat överförs till digitalt format och sparas liksom säkerhetskopiorna i systemet M-Files. Samma förfaringssätt gäller enskilda prenumerationer som har kommit in per e-post. De här listorna och meddelandena bevaras så länge det är nödvändigt att spara en bekräftelse över de enskilda personer som har beställt nyhetsbrevet.</p>
<p>10 Granskningsrätt</p>	<p>Den som finns på listan över prenumeranter har rätt att granska sina egna uppgifter.</p>
<p>11 Rätt att kräva rättelse av uppgifter</p>	<p>Den som prenumererar på nyhetsbrevet kan själv uppdatera sina uppgifter och också avsluta prenumerationen.</p>

12 Övriga rättigheter med anknytning till behandling av personuppgifter	Inga övriga rättigheter.
--	--------------------------